

Inspectierapport

Second Home Kinderopvang (BSO)
Churchillweg 5
1314RA Almere

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	07-10-2015
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	29-10-2015

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	5
Veiligheid en gezondheid	6
Accommodatie en inrichting	7
Ouderrecht	8
Inspectie-items	9
Gegevens voorziening	13
Gegevens toezicht	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie. Naar aanleiding van de melding voor opname in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen is een voorinspectie uitgevoerd. Tijdens deze inspectie zijn alle items, die voor aanvang van de exploitatie getoetst kunnen worden, onderzocht.

Beschouwing

Algemeen

Op 17 september 2015 heeft de houder een aanvraag ingediend bij de gemeente Almere voor de registratie van BSO Second Home Kinderopvang De Watertuin. De Watertuin biedt opvang aan 14 kindplaatsen BSO.

De houder is sinds juni 2014 geregistreerd in het LRKP met BSO Second Home op de Clemenceaustraat en sinds mei 2015 met KDV en BSO op de Curacaostraat in Almere.

Onderzoek voor registratie

Op 7 oktober 2015 vond het onderzoek voor registratie plaats. De binnenruimte en buitenruimte van de BSO werden bekeken. De binnenruimte is nog niet geheel ingericht ten tijde van de inspectie, maar zijn binnen beperkte tijd geschikt te maken voor het starten van de opvang.

Een aantal documenten werd beoordeeld, zoals pedagogisch beleidsplan, diploma, VOG, risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid en reglement oudercommissie.

Het diploma en de VOG van de beroepskracht zijn op 21 oktober 2015 toegestuurd en meegenomen in de beoordeling in dit rapport.

Er zijn nog enkele aanpassingen nodig in de risico-inventarisaties en inrichting van de ruimte. Deze punten kunnen worden meegenomen in het onderzoek na registratie en vormen geen belemmering voor het starten van de opvang.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang en peuterspeelzalen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk.

In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

De houder van Second Home Kinderopvang heeft met deze nieuwe aanvraag een pedagogisch beleidsplan BSO, 2015, aangeleverd. Het beleid is beoordeeld in dit rapport. Beoordeling van de praktijk zal tijdens het onderzoek na registratie plaatsvinden.

Pedagogisch beleid

BSO Second Home beschrijft de visie op de omgang met de kinderen. De visie wordt beschreven aan de hand van de visie op ontwikkeling van kinderen, op opvoeden en op de taak van de leidster.

Het beleid beschrijft de vier competenties. Aan de hand van 'Hoe doen wij dat?' wordt in duidelijke en observeerbare termen beschreven hoe Second Home de vier competenties toepast in de praktijk.

De werkwijze, globale dagindeling, maximale omvang van de basisgroepen (14 kinderen), de leeftijdsopbouw van de basisgroepen, wordt beschreven in het beleid.

Het beleid beschrijft het verlaten van de basisgroep voor kickboks lessen, de zwemlessen en sport- en spelmiddag.

De inzet van stagiaires en de ondersteuning van andere organisaties in het beleid opgenomen.

Hoe ondersteuning is vormgegeven, indien slechts 1 beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, is in het beleid opgenomen. De achterwachtregeling is dan van toepassing.

In het beleid wordt beschreven dat kinderen een middag kunnen komen wennen bij voorkeur op de dagdelen, dat het kind officieel komt.

Het gebruik maken van extra dagdelen is in het beleid opgenomen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Observaties (BSO-groep, binnen en buiten)
- Website (Second Home)
- Pedagogisch beleidsplan (Watertuin aug. 2015)

Personeel en groepen

De Verklaring Omtrent het Gedrag en het diploma van de houder zijn beoordeeld in dit rapport.

De houder van Second Home Kinderopvang geeft tijdens de inspectie aan bezig te zijn met het aannemen van een beroepskracht voor de locatie De Watertuin. De houder heeft op 21 oktober de VOG en het diploma van de beroepskracht aangeleverd. Beide zijn beoordeeld in dit rapport.

Verklaring omtrent het gedrag

Second Home Kinderopvang Almere is een eenmanszaak. De houder heeft met de aanvraag een VOG Natuurlijk Persoon (NP) inleveren. Die is afgegeven in augustus 2015 en voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Met de start zal naast de houder een beroepskracht werkzaam zijn op deze locatie. De beroepskracht heeft een VOG, 9 oktober 2015, welke voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Passende beroepskwalificatie

De houder en beroepskracht beschikken beide over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

Op locatie zal er een basisgroep komen van max. 14 kinderen van 0-4 jaar.

Beroepskracht-kindratio

De BSO is gevestigd in een basisschool. De directie, de leerkrachten en de medewerkers van organisatie Vitree zijn achterwacht.

Wanneer er geen anderen in het pand aanwezig zijn, zal de BSO-locatie van Second Home op de Clemenceaustraat achterwacht zijn.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voertaal zal Nederlands zijn.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Observaties (BSO-groep, binnen en buiten)
- Website (Second Home)
- Verklaringen omtrent het gedrag (houder, beroepskracht)
- Diploma's beroepskrachten (houder, beroepskracht)
- Pedagogisch beleidsplan (Watertuin aug. 2015)

Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Verder gelden normen voor de inhoud en uitvoering van de risico-inventarisatie.

De houder heeft van De Watertuin een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid, september 2015, opgesteld.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder heeft de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (RIE) van BSO-locatie De Watertuin in september 2015 opgesteld. De RIE is gemaakt op een ingericht pand, echter heeft de inrichting (binnen- en buitenruimte) nog niet volledig plaatsgevonden. Niet alle risico's kunnen in kaart worden gebracht. Na inrichting zal de inventarisatie nogmaals doorlopen moeten worden.

De veiligheidsrisico's worden beschreven op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. De gezondheidsrisico's worden beschreven op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

Acties, maatregelen en wie deze uitvoert staan beschreven in een tabel. Hierin zijn werkafspraken opgenomen, die de risico's moeten verkleinen. Verschillende actiepunten zijn benoemd.

Met de houder zijn de tekortkomingen besproken voor de risico-inventarisaties. De inventarisatie veiligheid komt niet overeen met de huidige praktijk. Zo zijn de risico's met betrekking tot de buitenruimte niet geheel met elkaar in overeenstemming. Deze locatie bevindt zich in een school. In de inventarisatie (binnen- en buitenruimte) en maatregelen is dit niet terug te vinden.

Beoordeling hiervan meenemen tijdens de eerstvolgende inspectie.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

Meldcode kindermishandeling

De houder hanteert de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van de brancheorganisatie kinderopvang, versie juli 2013. De handleiding behorende bij de meldcode, signalenlijst 4-12 jaar, is aanwezig.

De houder is op de hoogte van de meldcode en meldplicht.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Observaties (BSO-groep, binnen en buiten)
- Risico-inventarisatie veiligheid (september 2015)
- Risico-inventarisatie gezondheid (september 2015)
- Meldcode kindermishandeling (branche juli 2013)
- Pedagogisch beleidsplan (Watertuin aug. 2015)

Accommodatie en inrichting

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de accommodatie en inrichting van de binnenruimte en de buitenspeelruimte.

Binnenruimte

De BSO vestigt zich in een klaslokaal in basisschool De Watertuin. Het lokaal bevindt zich achter in de school en heeft de beschikking over een eigen ingang. Het lokaal is 49 m² en voldoende voor de opvang van 14 kinderen zoals aangevraagd.

Het lokaal is deels ingericht met een tafel en stoelen, bank en voetbaltafel. De houder geeft aan dat de verdere inrichting nog moet plaatsvinden. In overeenstemming met het pedagogisch beleid komen er nog verschillende hoeken, waaronder een poppenhoek, leeshoek, bouwhoek, winkelhoek en computerhoek.

De houder geeft aan naast het lokaal, in overleg met de school, ook gebruik te kunnen maken van de gymzaal of middenruimte. Hiervan zal in het begin geen sprake zijn. Wanneer er wel andere ruimten worden gebruikt, zal ook de risico-inventarisatie hierop aangepast moeten worden.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

De BSO zal gebruik maken van de ruime aangrenzende buitenruimte van de school. Het heeft diverse ruimten. Er staan onder andere speeltoestellen en voetbaldoeltjes.

In de inventarisatie veiligheid is opgenomen dat kinderen niet op speeltoestellen mogen klimmen. Indien hier in de praktijk sprake van is, zal gekeken moeten worden of de buitenruimte en materialen voldoende uitdagen voor motorisch spel. Inrichting van de buitenruimte zal beoordeeld worden tijdens de inspectie na registratie.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Observaties (BSO-groep, binnen en buiten)
- Website (Second Home)
- Pedagogisch beleidsplan (Watertuin aug. 2015)

Ouderrecht

Bij dit domein beoordeelt de toezichthouder de informatieverstrekking aan ouders en de klachtenregeling.

Informatie

De ouderinformatie door Second Home bestaat uit de website en het pedagogisch beleidsplan.

Informatie betreft onder andere de beroepskracht-kindratio, de opleidingseisen aan de beroepskrachten, inzet van stagiaires, beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid en pedagogisch beleid. Locatie specifieke informatie is opgenomen in het pedagogisch beleid, 2015.

Oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie opgesteld dat voldoet aan de beschreven eisen uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzaal.

De houder heeft tot 6 maanden na registratie voor het instellen van een oudercommissie.

Klachten

Second Home Kinderopvang is voor de locatie Clemenceaustraat en Curacaostraat voor klachten ouders en klachten van de oudercommissie aangesloten bij de stichting Klachtencommissie Kinderopvang (sKK).

BSO De Watertuin is nog niet aangemeld. Controle hiervan tijdens de inspectie na registratie.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van ouders die voldoet aan de beschreven eisen.

(art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van de oudercommissie over een door hem genomen besluit als bedoeld in artikel 1.60, eerste lid die voldoet aan de beschreven eisen.

(art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Observaties (BSO-groep, binnen en buiten)
- Reglement oudercommissie
- Website (Second Home)
- Pedagogisch beleidsplan (Watertuin aug. 2015)
- Klachtenregeling (sKK)
- Klachtenregeling oudercommissie (sKK)

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot registratie aan het college van B&W overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

Ieder kind behoort bij een basisgroep.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal bezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.
(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent het aantal leden.
(art 1.59 lid 2 sub a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen van de leden.
(art 1.59 lid 2 sub b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de zittingsduur van de leden.
(art 1.59 lid 2 sub c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten

De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van ouders die voldoet aan de beschreven eisen.
(art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van de oudercommissie over een door hem genomen besluit als bedoeld in artikel 1.60, eerste lid die voldoet aan de beschreven eisen.
(art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Second Home Kinderopvang
Website : <http://www.secondhomekinderopvang.nl>
Aantal kindplaatsen : 14

Gegevens houder

Naam houder : M. Talhaoui
KvK nummer : 59873140

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : L. Karssen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 07-10-2015
Opstellen concept inspectierapport : 27-10-2015
Zienswijze houder : 27-10-2015
Vaststelling inspectierapport : 29-10-2015
Verzenden inspectierapport naar houder : 29-10-2015
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 29-10-2015
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Ik heb het concept rapport in goede orde ontvangen en gelezen.
Hierbij wil ik u laten weten dat ik geen gebruik ga maken van de zienswijze.