

Inspectierapport

Second Home Kinderopvang-Bommelstein (BSO)

Markiezenhofstraat 62

1333 TS Almere

Registratienummer 544176261

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	02-06-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	26-06-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	9
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat	13
Personeel en groepen	13
Gegevens voorziening.....	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD)	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	16
Planning	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Beoordeling:

Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat BSO Second Home kinderopvang Bommelstein aan de beoordeelde eisen voldoet.

Jaarlijks onderzoek

BSO Second Home Kinderopvang Bommelstein is op maandagmiddag 2 juni bezocht voor het jaarlijks onderzoek. De BSO is vooraf niet op de hoogte gebracht van het bezoek. De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd. Ook zijn er documenten opgevraagd en beoordeeld.

De volgende domeinen zijn onderzocht:

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen

Een indruk van de sfeer op locatie

Wanneer de toezichthouder op locatie komt, blijkt dat de kinderen een studiedag hebben. De kinderen zijn buiten aan het spelen. Er wordt gebruik gemaakt van het volledige schoolplein. De beroepskrachten staan verspreid over het schoolplein. Soms zitten zij en houden zij overzicht en soms spelen zij met de kinderen mee. Het is een warme dag. Kinderen wordt op meerdere momenten drinken aangeboden. Na het buiten spelen gaan de kinderen naar binnen om de warme maaltijd te eten. Daarna kunnen de kinderen verder binnen spelen. De sfeer voelt ontspannen. De beroepskrachten kennen de kinderen en andersom.

Algemene informatie

BSO Bommelstein is onderdeel van Second Home Kinderopvang B.V. De houder heeft meerdere vestigingen voor kinderopvang, verspreid over Almere. Op BSO Bommelstein worden twee basisgroepen opgevangen van maximaal 15 kinderen van 4-7 en 8-12 jaar. De opvang vindt plaats op maandag tot en met vrijdag en tijdens de schoolvakanties.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 29-10-2024: Jaarlijks onderzoek., Na een herstelaanbod geen handhaving.
- 21-11-2023: Jaarlijks onderzoek. Geen tekortkomingen. Advies niet handhaven.
- 06-12-2022: Onderzoek na registratie. Geen tekortkomingen. Advies niet handhaven.
- 12-07-2022: Onderzoek voor registratie. Geen tekortkomingen. Advies: opnemen in het landelijk register kinderopvang

Opbouw van het inspectierapport

Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan staat die achterin het rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Beoordeling:

In de praktijk werken de beroepskrachten volgens het beschreven beleid.

De beroepskrachten werken met het pedagogisch beleidsplan Sport BSO Bommelstein versie 2025.

Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid. De beroepskrachten zijn voldoende bekend met de pedagogische basisdoelen uit het pedagogisch beleidsplan.

De beroepskrachten vertellen dat zij onderdeel zijn van een kleine, hechte team. De beroepskrachten vinden zij een open aanspreekcultuur hebben. Iedereen kan zijn mening geven. Er is een schema over wie de kinderen gaat halen, of juist op de locatie blijft en wie de warme maaltijd ophaalt. Onderling kan er soms geruild worden, maar doordat het op papier staat, geeft het een gevoel van structuur, zeggen de beroepskrachten.

Wanneer er een nieuwe collega binnen het team komt, wordt er kennis gemaakt. De vaste medewerkers proberen de nieuwe collega op haar gemak te stellen en interesse te tonen. Ook ondersteunen de collega's elkaar. *Stil zitten is geen optie*, zegt de beroepskracht. *Er is altijd wel iets te doen*. Nieuwe collega's worden aangespoord om mee te kijken, mee te lopen en initiatief te tonen. Beroepskrachten hebben veel taken, het werktempo is hoog. Maar het gevoel heerst dat de taken goed verdeeld zijn en anders wordt er gezamenlijk overlegd.

Over de visie van Second Home vertellen de beroepskrachten het volgende:

Het kind staat centraal. Wij zorgen voor de welzijn en veiligheid van de kinderen. Zelfstandigheid wordt bevorderd. En het is belangrijk om met ouders een goede band te hebben. Het is belangrijk om met het kind te zitten en te praten. Een kind moet zich gezien en gehoord voelen.

Er wordt gesproken over hoe een kind komt wennen. De beroepskracht zegt dat het belangrijk is om te denken en dan te handelen hoe je een nieuw kind goed mee kan krijgen. Zeker wanneer het kind niet bekend is op Second Home. De beroepskracht zegt dat er goed naar het kind gekeken wordt. Er wordt een 1 op 1 activiteit aangeboden. Tijdens het activiteit probeer je het kind beter te leren kennen door een gesprek aan te gaan. Op deze manier bouw je een band op, op een speelse manier.

Bijna alle kinderen die op de BSO zitten kennen elkaar doordat zij op dezelfde school zitten. De beroepskracht vertelt dat het mooi is om te zien wanneer de oudere kinderen de jongere kinderen

5 van 18

helpen. De oudere kinderen bieden dit zelf aan. Er wordt niet gepest in de groepen. Wanneer de beroepskrachten merken dat het niet lekker loopt op de groep, wordt de groep gezamenlijk erop aangesproken. "samen spelen is belangrijk, zegt de beroepskracht.

De kinderen krijgen elke dag een activiteit aangeboden. De beroepskrachten geven kinderen ook taakjes om te doen, zodat zij een mate van verantwoordelijkheid voelen. Knutselactiviteiten worden de kinderen ook aangeboden. <aar nu met het mooie weer wordt er voornamelijk veel buiten gespeeld. Er wordt gewerkt met een themakaart. Momenteel zijn de kinderen druk met een knutselwerk voor vaderdag.

Dagelijks is er om half 2 een dagbespreking met de locatie Architect. Tijdens het overleg worden zaken benoemd die voor de dag van belang zijn (*hoe ziet de dag eruit*). De relatie met de locatiemanager wordt ook als fijn ervaren. Het contact is laagdrempelig en ze denkt graag mee. Ongeveer om de 8 weken vindt er een werkoverleg plaats. In dit overleg worden meer beleidsmatige zaken besproken. Medewerkers die er niet bij zijn krijgen na afloop de notulen toegestuurd.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en de notulen van de teamvergaderingen blijkt dat het pedagogisch beleid en de werkwijze regelmatig wordt besproken.

Pedagogische praktijk

Beoordeling:

De houder zorgt voldoende voor pedagogisch verantwoorde kinderopvang.

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk gebruikt de toezichthouder het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van juni 2023. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:

- a) Emotionele veiligheid
- b) Persoonlijke competentie
- c) Sociale competentie
- d) Normen en waarden

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd op verschillende momenten: tijdens het eten en drinken, tijdens een activiteit en tijdens vrij spel.

a) Emotionele veiligheid

Citaat: **De beroepskrachten communiceren met de kinderen.**

*De beroepskrachten gedragen zich **sensitief en responsief** naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar **adequaat** op.*

Observatie: : "Gaaf het goed mannetje?". Het kind struikelde over een stuk draad. Het kind wordt geknuffeld en krijgt een aai over zijn bol. De beroepskracht maakt duidelijk oogcontact "Kan je goed lopen? Loop eens een stukje".

Een ander kind voelt warm aan. "Wat ben jij warm man". De beroepskracht vraagt aan een collega of zij het kind wat water wil geven.

Een kind valt van het duikelrek op het gras. Het kind wordt getroost en er wordt gevraagd waar hij pijn heeft. Hij vertelt dat hij pijn heeft op zijn hoofd. Het kind krijgt een cool pack op zijn hoofd en hij mag bij de beroepskracht zitten. "Als je denkt dat het weer oké is, mag het eraf".

"Vind je het hier wel leuk?", vraagt de beroepskracht aan het kind. Het kind knikt bevestigend.

"Het kan gebeuren (ongelukje). Jullie zijn zo fantastisch aan het spelen".

"Juf X, wil jij met mij spelen? "Ja natuurlijk".

"Kinderen we gaan verzamelen. We gaan eten en handjes wassen".

Wanneer de kinderen aan tafel zitten voor de warme maaltijd, wordt er met elkaar gezellig gekletst. De beroepskrachten doen mee met de gesprekken.

b) Persoonlijke competentie

Citaat: **Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting**

*Kinderen gaan dagelijks **naar buiten**. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig dat aanzet tot individueel en gezamenlijk spel.*

Observatie: De kinderen spelen verdeeld over het schoolplein. De beroepskrachten kijken af en toe naar de kinderen. En andere momenten lopen zij naar de kinderen om met het spel mee te doen of om een vraag te beantwoorden. Een aantal kinderen zijn aan het voetballen. Anderen zijn aan het klimmen of zijn aan het duikelen op de duikelrek.

c) Sociale competentie

Citaat: **De kinderen zijn deel van de groep.**

*Kinderen worden aangesproken op hun **medeverantwoordelijkheid** voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.*

Observatie: "X, ik wil niet dat je iets uit de handen van Y trekt. Als je iets wil, moet je het vragen". Een van de kinderen zegt 'dombo', tegen een ander kind. De beroepskracht zegt meteen dat er niet op deze manier met elkaar gepraat wordt. Zij wordt even apart op de gang genomen. De beroepskracht heeft een gesprek over het gedrag van het kind en hoe zij zich uit tegenover de anderen.

d) Normen en waarden

Citaat: **Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.**

*Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op **eenduidige en consequente** wijze.*

Observatie: "Juf, mag ik naar de wc?. "Natuurlijk". Omdat de wc boven bij de groepsruimtes is, moeten de kinderen altijd vragen of ze naar binnen mogen.
"X, waarom ga je er zo mee om? Zo gaat het toch stuk". Ze legt uit dat het belangrijk is om netjes met spullen om te gaan.
"Toppertjes, hebben jullie allemaal je handen gewassen?".

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (m.w. N. Larijn)
- Gesprek anders namelijk: (2x beroepskracht in opleiding)
- Gesprek beroepskracht(en) (2x)
- Observatie (Pedagogisch observatie)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (2018)
- Pedagogisch beleidsplan (Buitenschoolse Opvang Sport - BSO Bommelstein versie 2025)
- Nieuwsbrieven Architect en Bommelstein Juni 2024, Oktober 2024, Januari 2025 en Mei 2025

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling:

De houder zorgt voor het op tijd registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Houder

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als een Besloten Vennootschap (Second Home Kinderopvang B.V.). De houder heeft een VOG rechtspersoon en de 2 bestuurders hebben een VOG natuurlijk persoon. De inschrijving in het PRK en de VOG-controle zijn in orde.

Medewerkers

Uit de controle van het PRK blijkt dat de aanwezige medewerkers zijn ingeschreven in het PRK. De medewerkers zijn gekoppeld aan de houder. Na koppeling in het PRK zijn zij met hun werk begonnen.

Opleidingseisen

Beoordeling:

De beroepskrachten, (anders gekwalificeerden) en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach hebben een passend diploma. De beroepskrachten voldoen aan de taaleis BSO.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Diploma beroepskrachten

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten (en anders gekwalificeerden) ingezien. Zij hebben een passend diploma.

Taaleis BSO

De 2 aanwezige beroepskrachten voldoen aan de 2F Taaleis IKK (spreken, gesprekken voeren en luisteren). Dit blijkt uit de ontvangen bewijsstukken.

Diploma pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De toezichthouder heeft het diploma en het aanvullend certificaat van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) ingezien. De PBM heeft een passend diploma.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Beoordeling:

De houder zorgt voor de inzet van voldoende beroepskrachten. Beroepskrachten in opleiding, stagiaires en anders gekwalficeerde beroepskrachten worden volgens de voorwaarden ingezet. Voor de BSO is een achterwacht beschikbaar.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Beroepskracht-kindratio (BKR)

Op de BSO zijn voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Tijdens de inspectie zijn de volgende aantallen kinderen en beroepskrachten aanwezig:

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal benodigde beroepskrachten
Flinstones	5	1 BK + 1 BBL 100%	1
Popeye	7	1 BK + 1 BOL	1
Totaal	12		2

Voor de berekening heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van de rekentool op 1ratio.nl.

Afwijking BKR

De houder mag op schoolvrije dagen drie uur per dag minder beroepskrachten inzetten. Op schooldagen mag dit een half uur per dag. De houder doet dit volgens de voorwaarden. Van het aantal beroepskrachten dat dan nodig is, is minimaal de helft aanwezig. Dit is te zien op het personeelsrooster en de presentielijsten. Op de presentielijsten staan de aankomst- en vertrektijden van de kinderen.

Inzet beroepskrachten in opleiding, stagiairs

Op de BSO worden beroepskrachten in opleiding en/of stagiairs volgens de voorwaarden van de cao-kinderopvang ingezet. De houder heeft hierbij rekening gehouden met de opleidingsfase. De beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider hebben schriftelijk ingestemd met het begeleidingsplan. De toezichthouder heeft de stageovereenkomsten en de inzetbaarheidsverklaringen ontvangen.

Inzet anders gekwalficeerde beroepskrachten

Op de BSO worden anders gekwalficeerde beroepskrachten volgens de voorwaarden ingezet. Er is altijd een andere beroepskracht aanwezig, om deze anders gekwalficeerde beroepskracht te ondersteunen.

Achterwacht

Wanneer er binnen de BKR één beroepskracht aanwezig is, is er een volwassene als achterwacht beschikbaar. Deze persoon is telefonisch bereikbaar en kan binnen 15 minuten aanwezig zijn bij een noodgeval. De beroepskracht vertelt wat de naam en telefoonnummer is van deze persoon. Er wordt veel met de locatie Architect samen gewerkt.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Beoordeling:

De houder heeft het aantal uren dat de pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) in 2025 moet worden ingezet juist berekend. De houder heeft de urenverdeling voor 2025 schriftelijk vastgelegd. Deze urenverdeling is inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten. Alle beroepskrachten hebben coaching ontvangen.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Urenberekening

De houder komt tot de volgende berekening :

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal FTE) = minimale ureninzet
2024	50 uur x 13 = 650 uur	10 x 61 fte = 610 uur	650 + 610 = 1260 uur
2025	50 uur x 14 = 700 uur	10 x 61 fte = 610 uur	700 + 610 = 1310 uur

De houder heeft deze berekening gemaakt met de juiste rekenregels.

De gegevens die hiervoor zijn gebruikt hebben als peildatum 1 januari van dat jaar. Het aantal kindercentra uit de berekening komt overeen met het aantal in het Landelijk Register Kinderopvang.

Inzet PBM

Op BSO Bommelstein is één PBM werkzaam . De PBM zorgt voor het opstellen en invoeren van het pedagogisch beleid en voor de pedagogische coaching van beroepskrachten. Uit de uren verantwoording 2024 en de gesprekken met beroepskrachten blijkt dat in 2024 de PBM voor het verplichte aantal uren is ingezet.

Urenverdeling over locaties

De urenverdeling, over de verschillende locaties van de houder, is beschreven in het document '**Coachingplan jaar 2025 Second Home Kinderopvang Locatie Bommelstein**'. De uren zijn opgesplitst in coachings-uren en de beleidsuren. Voor deze BSO zijn er 50 uur beleid en 33 uur coaching berekend.

De urenverdeling is inzichtelijk voor beroepskrachten op de groep. Voor de ouders is deze inzichtelijk via het ouderportaal.

Coaching aan iedere beroepskracht

De aanwezige beroepskrachten hebben pedagogische coaching ontvangen van de PBM. Dat blijkt uit gesprek. Coaching vond plaats door coaching on the job, coachen van pedagogische doelen in teamverband, en individuele gesprekken.

De PBM werkt zelf niet als beroepskracht op de groep. De PBM hoeft daarom zelf geen coaching te ontvangen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (2x beroepskracht in opleiding)
- Gesprek beroepskracht(en) (2x)

- Observatie (Pedagogisch observatie)
- Pedagogisch beleidsplan (Buitenschoolse Opvang Sport - BSO Bommelstein versie 2025)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (2x)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (1x)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en) (Verwerkt in het diploma)
- Vaststelling formatieve inzet student(en) (1x)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en) (2x)
- Personenregister Kinderopvang (24 juni 2025)
- VOG-verificatie houder (24 juni 2025)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachplan 2025 locatie Bommelstein)
- Logboek Jaarplanning 2024 Urenverantwoording
- Logboek Jaarplanning 2024 urenverdeling
- Werknotulen 10/24, 12/24, 03/25 en 06/25

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Second Home Kinderopvang-Bommelstein
Website	: http://www.secondhomekinderopvang.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000031844146
Aantal kindplaatsen	: 30

Gegevens houder

Naam houder	: Second Home Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Curaçaostraat 4
Postcode en plaats	: 1339 KL Almere
KvK nummer	: 69761752
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: R. Mangal

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Almere
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 1300 AE ALMERE

Planning

Datum inspectie	: 02-06-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 25-06-2025
Zienswijze houder	: 25-06-2025
Vaststelling inspectierapport	: 26-06-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 26-06-2025

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 26-06-2025

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Almere, 25 Juni 2025

Betreft: Zienswijze op concept inspectierapport – locatie BSO Bommelstein.

Geachte toezichthouder,

Graag geven wij hierbij onze zienswijze op het concept inspectierapport van locatie BSO Bommelstein naar aanleiding van de inspectie die plaatsvond op 2 juni 2025.

Wij zijn verheugd dat uit het rapport blijkt dat de kwaliteit van onze buitenschoolse opvang positief is beoordeeld. Het stemt ons tevreden dat onze visie en werkwijze duidelijk zijn herkend en erkend. Het rapport onderstreept de kernwaarden die wij als organisatie centraal stellen: een veilige, stimulerende en liefdevolle omgeving voor ieder kind.

Wij spreken hierbij ook onze waardering uit voor de inzet en professionaliteit van ons team. Hun dagelijkse betrokkenheid en zorg vormen de basis voor de ontwikkeling en groei van onze locatie, wat in het rapport mooi tot uiting komt.

Daarnaast danken wij u, als toezichthouder, voor de prettige samenwerking tijdens de inspectie. Met vriendelijke groet,

Nathalie Larijn – Locatiemanager
Mariam Talhaoui – Directeur