

Inspectierapport

Second Home - Madagascar (KDV)

Grootzeil 222

1319 DE Almere

Registratienummer 613731967

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	11-08-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	26-08-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat	12
Personeel en groepen	12
Veiligheid en gezondheid.....	13
Gegevens voorziening.....	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD)	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	16
Planning	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

Beoordeling:

Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat kinderdagverblijf Madagascar aan de beoordeelde eisen voldoet.

Jaarlijks onderzoek

Kinderdagverblijf (KDV) Madagascar is op dinsdag 11 augustus 2026 bezocht voor het jaarlijks onderzoek. Het KDV is vooraf niet op de hoogte gebracht van het bezoek. De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd. Ook zijn er documenten opgevraagd en beoordeeld.

De volgende domeinen zijn onderzocht:

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid.

Een indruk van de sfeer op locatie

Op het moment van de inspectie spelen de kinderen vrij op de groep. Gedurende het vrij spelmoment maken de kinderen gebruik van verschillende speelmogelijkheden, waaronder verkleedkleden en de speelkeuken. De beroepskrachten begeleiden de kinderen in hun spel en spreken hen aan op geldende regels en afspraken wanneer dat nodig is. Na het vrij spelmoment gaan beide groepen aan tafel voor de lunch. Tijdens dit eetmoment neemt de rust op de peutergroep zichtbaar toe. Er is sprake van interactie tussen de kinderen en de beroepskrachten en de beroepskrachten sluiten aan bij de gesprekken en behoeften van de kinderen. De sfeer aan tafel is ontspannen en betrokken.

Algemene informatie

Second Home Kinderopvang B.V. is een kinderopvangorganisatie met meerdere vestigingen voor kinderopvang in Almere. Kinderdagverblijf Second Home - Madagascar is gevestigd in Noorderplassen-West in Almere. De locatie staat met 27 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk register kinderopvang. Het KDV heeft 2 stamgroepen, een baby- en peutergroep.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 30-06-2025: Jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan. Advies niet handhaven.
- 08-07-2024: Jaarlijks onderzoek. Herstelaanbod op Veiligheid en gezondheid. Advies niet handhaven.
- 22-06-2023: Jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan. Advies niet handhaven.

Opbouw van het inspectierapport

Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan staat die achterin het rapport.

Advies aan College van B&W

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Beoordeling:

In de praktijk werken de beroepskrachten volgens het beschreven beleid.

De beroepskrachten werken met het pedagogisch beleidsplan Madagascar KDV versie 2026.

Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid. De beroepskrachten zijn voldoende bekend met de pedagogische basisdoelen uit het pedagogisch beleidsplan.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en de notulen van de teamvergaderingen blijkt dat het pedagogisch beleid en de werkwijze regelmatig wordt besproken.

Pedagogische praktijk

Beoordeling:

De houder zorgt voldoende voor pedagogische verantwoorde kinderopvang.

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van juli 2025. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:

- a) Emotionele veiligheid
- b) Persoonlijke competentie
- c) Sociale competentie
- d) Normen en waarden

De toezichthouder baseert de beoordeling op de beschreven voorbeelden en andere signalen die de toezichthouder tijdens de observatie ontvangt.

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd op verschillende momenten: tijdens het eten en drinken, tijdens een activiteit en tijdens vrij spel.

a) Emotionele veiligheid

Citaat:

'Sfeer (0-1): De sfeer is **ontspannen**. De baby's zijn hoorbaar en zichtbaar ' **bezig** ': geluidjes, kirren, met handje ergens op slaan, kruipen.'

Observatie:

Op de babygroep zit een kind in een kinderstoel tijdens het eetmoment. Het kind maakt geluidjes, waarop een beroepskracht responsief reageert door verbaal contact te maken. De beroepskracht geeft aan dat zij zo bij het kind zal komen. Wanneer de andere kinderen hun broodje hebben gekregen, schuift zij het kind dichterbij de tafel en biedt zij een rammelaar aan. De beroepskracht heeft oog voor de behoeften en signalen van het kind en betreft het actief bij de groepssituatie. Hierdoor ervaart het kind aandacht en wordt deelname aan het gezamenlijke moment gestimuleerd.

b) Persoonlijke competentie

Citaat:

'*Respectvolle interactie (0-4)*: De beroepskrachten gaan op een **gepaste manier om met de afhankelijkheid** van baby's en kinderen. Zij benoemen hun handelingen (nu ga ik je optillen en naar je bedje brengen, ik ga je even verschonen) en stemmen hun omgang af op de reactie van de baby of kind.'

Observatie:

Kort voor de lunch zitten de kinderen aan tafel. Een beroepskracht leest een boek voor over Dikkie Dik. Tijdens het voorlezen betreft zij de kinderen actief bij het verhaal door hen bijvoorbeeld om de beurt Dikkie Dik te laten "aaien". Aan het einde van het verhaal zegt de beroepskracht: "Dikkie Dik gaat eten. Gaan wij ook eten?" Vervolgens sluit zij het boek af en kondigt aan: "Ik zal even slabbetjes omdoen." De beroepskracht pakt de slabbetjes en benoemt per kind dat zij de slab gaat omdoen. Door haar handelen aan te kondigen, biedt zij de kinderen voorspelbaarheid en duidelijkheid over wat zij kunnen verwachten.

c) Sociale competentie

Citaat:

'*Regie voeren (0-4)*: De beroepskrachten grijpen adequaat in bij **negatieve interacties** tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. Kinderen krijgen de kans voor ' **hoor en wederhoor** '. De beroepskrachten **leggen doorgaans uit** waarom er wordt ingegrepen en geven aan wat wèl de bedoeling is.'

Observatie:

Een kind huult. Een beroepskracht gaat naar het kind toe, observeert de situatie en vraagt: "Gaat het goed hier?" Na een korte inschatting van de situatie zegt de beroepskracht: "Nee, dat gaat niet goed. Mag ik even kijken?" De beroepskracht controleert de mond van het kind en zegt vervolgens: "We gaan het even schoonmaken en daarna gaan we even met [naam kind] praten." De beroepskracht neemt het kind mee, maakt de mond schoon en biedt het kind ondersteuning totdat het weer rustig is. Wanneer het kind niet meer huult, betreft de beroepskracht het andere kind bij de situatie. De beroepskracht bespreekt het voorval met beide kinderen en legt uit dat het gedrag van het ene kind niet prettig was en pijn heeft gedaan bij het andere kind. Vervolgens stimuleert de beroepskracht het kind om excuses aan te bieden en een knuffel te geven om het voorval af te sluiten.

d) Normen en waarden

Citaat:

'Afspraken en regels (0-4): Beroepskrachten **handelen** op grond van gemeenschappelijke afspraken, regels en omgangsvormen met ruimte voor eigen inzicht. Zij passen deze in de **meeste situaties consequent** toe.'

Observatie:

Tijdens de inspectie is waargenomen dat de kinderen meerdere keren worden gewezen op de geldende afspraken en regels op de groep, zoals;

- "[Naam kind], als je van de glijbaan wil moet je van de andere kant hè, dat weet je!" (kind klimt via glijbaan omhoog)
- "[Naam kind], via welke kant gaan wij op de bank?" (kind klimt over leuning)
- "[Naam kind], we gaan ermee spelen. Niet in je mond doen. Spelen, niet eten!" (kind stopt speelgoed in mond)
- "[Naam kind] wel het goede voorbeeld geven aan [naam kind], dus we gaan glijden en dan aan die kant omhoog!"

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (op 11 augustus 2026)
- Observatie (onaangekondigd op 11 augustus 2026)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Notulen teamoverleg (1 april en 28 mei 2026)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling:

De houder zorgt voor het op tijd registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Houder

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als een Besloten Vennootschap. De bestuurders hebben een VOG natuurlijk persoon. De inschrijving in het PRK en de VOG-controle van de twee bestuurders zijn in orde.

Medewerkers

Uit de controle van het PRK blijkt dat de zes aanwezige medewerkers;

- locatieverantwoordelijke;
- 3 beroepskrachten
- 2 BBL'ers

zijn ingeschreven in het PRK. De medewerkers zijn gekoppeld aan de houder. Na koppeling aan de houder zijn zij met hun werk begonnen.

Opleidingseisen

Beoordeling:

De beroepskrachten hebben een passend diploma. De beroepskrachten voldoen aan de voorwaarden babyscholing en de taaleis IKK.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Diploma beroepskrachten

De toezichthouder heeft de diploma's van de drie aanwezige beroepskrachten ingezien. De beroepskrachten hebben een passend diploma.

De twee aanwezige beroepskrachten die werken met 0-jarigen hebben gerichte babyscholing gevolgd. Dit blijkt uit de ontvangen bewijzen.

Taaleis IKK

De drie aanwezige beroepskrachten voldoen aan de 3F Taaleis IKK (spreken, gesprekken voeren, luisteren). Dit blijkt uit de ontvangen bewijsstukken.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Beoordeling:

De houder zorgt voor de inzet van voldoende beroepskrachten.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Beroepskracht-kindratio (BKR)

Op het KDV zijn voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Tijdens de inspectie zijn de volgende aantallen kinderen en beroepskrachten aanwezig:

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal benodigde beroepskrachten
Tijgertjes (0-2 jaar)	11 kinderen, waarvan 5 x 0 jaar 6 x 1 jaar	2 beroepskrachten + 1 BBL'er (intellig)	3 beroepskrachten
Zebra's (2-4 jaar)	12 kinderen	1 beroepskracht + 1 BBL'er (intellig)	2 beroepskrachten

Voor de berekening heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van de rekentool op 1ratio.nl.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (op 11 augustus 2026)
- Observatie (onaangekondigd op 11 augustus 2026)
- Bewijs gevolgde babyscholing (2 beroepskrachten)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (3 beroepskrachten)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (3 beroepskrachten)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 17 augustus 2026)
- VOG-verificatie houder (geraadpleegd op 11 augustus 2026)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beoordeling:

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid worden de vereiste onderwerpen voldoende beschreven. In de praktijk werken de beroepskrachten volgens dit beschreven beleid. Er is altijd een volwassene aanwezig met een geldig EHBO diploma.

De beroepskrachten werken met het veiligheids- en gezondheidsbeleidsplan locatie "Madagascar" KDV versie 2026. Het beleidsplan is actueel.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat een duidelijke beschrijving van:

- De manier waarop het beleid een doorlopend proces is. Het proces bestaat uit het schrijven van het beleid en het toepassen in de praktijk. Daarna het bespreken en als het nodig is het aanpassen van het beleidsplan.
- De belangrijkste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen.
- De maatregelen die beroepskrachten moeten nemen om de belangrijkste risico's te voorkomen. En wat de beroepskrachten moeten doen als er toch iets ernstigs gebeurt.
- De manier waarop kinderen leren om te gaan met kleine risico's. Dit zijn risico's die geen ernstige gevolgen hebben.
- De manier waarop het beleid is in te zien voor medewerkers en ouders.
- De manier waarop de achterwacht is geregeld als er maar één beroepskracht op het KDV aanwezig is. Ook tijdens de 3-uurregeling.

Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder observeert de beroepskrachten tijdens het werken op de groep en stelt daar vragen over. Daaruit blijkt dat de beroepskrachten voldoende weten over het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Ze werken zoals beschreven staat in het beleidsplan.

In de praktijk zijn de volgende punten onderzocht:

- Veilig Slapen
- Ventilatie/binnenklimaat

Veilig slapen

In de praktijk zijn de volgende maatregelen teruggezien:

- De houder heeft een protocol veilig slapen, deze is terug te vinden in de bijlage van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Hierin staan maatregelen om risico's rondom slapen, zoals wiegendood, te voorkomen.
- Er wordt gewerkt volgens het protocol veilig slapen van de houder en volgens de richtlijnen uit het protocol 'De vier van veilig slapen'.
- In de slaapkamer staan bedjes (12 duo bedjes) die aan de eisen lijken te voldoen.
- Toezicht op slapende kinderen is op de volgende manier geborgd: op de slaapkamer is een babyfoon geplaatst (zonder camera). De beroepskrachten kijken om de 10 á 15 minuten in de slaapkamer.

10 van 18

Ventilatie/binnenklimaat

In de praktijk zijn de volgende maatregelen teruggezien:

- In de groepsruimte is de aanvoer van frisse lucht en de afvoer van vervuilde lucht geregeld door natuurlijke ventilatie doormiddel van deuren die open kunnen.
- Op de groepen wordt gebruik gemaakt van een aircosysteem.
- Tijdens beweegactiviteiten wordt er extra geventileerd door middel van het openen van deuren.
- In de groepsruimtes en slaapkamer zijn CO₂ meters aanwezig.
- Er wordt gezorgd voor een passende temperatuur. De temperatuur in de groepsruimtes was tijdens de inspectie:

Ruimte	Temperatuur	CO ₂ -waarde
Babygroep	23°C	331 ppm
Peutergroep	25°C	454 ppm
Slaapkamer	21,3°C	737 ppm

In het beleid zijn de risico's rondom het ventilatie/binnenklimaat voldoende opgenomen. Er zijn maatregelen beschreven om risico's in de praktijk te voorkomen. In de praktijk wordt gewerkt zoals in het beleid beschreven staat.

Aanwezigheid van een EHBO'er

Tijdens de openingstijden is altijd een volwassene aanwezig die een geldig EHBO-diploma heeft. De drie aanwezige beroepskrachten hebben een geldig EHBO-diploma.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (op 11 augustus 2026)
- Observatie (onaangekondigd op 11 augustus 2026)
- EHBO-certificaat (drie beroepskrachten)
- Beleid veiligheid en gezondheid (KDV Madagascar versie 2026)
- Protocol (veilig slapen)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Second Home - Madagascar
Website	: http://www.secondhomekinderopvang.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000042052777
Aantal kindplaatsen	: 27
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Second Home Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Curaçaostraat 4
Postcode en plaats	: 1339 KL Almere
KvK nummer	: 69761752
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: L. Verdel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Almere
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 1300 AE ALMERE

Planning

Datum inspectie	: 11-08-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 26-08-2026
Zienswijze houder	: 26-08-2026
Vaststelling inspectierapport	: 26-08-2026

Verzenden inspectierapport naar houder : 26-08-2026

Verzenden inspectierapport naar
gemeente : 26-08-2026

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze – Locatie Madagascar

Met veel waardering hebben wij kennisgenomen van het concept inspectierapport naar aanleiding van het jaarlijkse, onaangekondigde onderzoek op 11 augustus 2026 bij Second Home Kinderopvang - Madagascar.

Wij zijn bijzonder verheugd met de positieve bevindingen van de toezichthouder en met de conclusie dat onze locatie aan alle beoordeelde eisen voldoet. Het doet ons goed om terug te lezen dat niet alleen ons beleid en onze werkwijze op orde zijn, maar vooral dat dit ook zichtbaar en voelbaar is in de dagelijkse pedagogische praktijk.

De beschreven ontspannen en betrokken sfeer op de groepen, de wijze waarop onze pedagogisch professionals aansluiten bij de behoeften en signalen van de kinderen en de aandacht voor emotionele veiligheid, persoonlijke en sociale ontwikkeling en normen en waarden sluiten volledig aan bij waar wij als Second Home Kinderopvang voor willen staan.

Wij willen de toezichthouder bedanken voor de zorgvuldige en prettige wijze waarop het onderzoek is uitgevoerd en voor de heldere terugkoppeling in het rapport.

Daarnaast zijn wij bovenal trots op ons team van Madagascar. Een onaangekondigde inspectie laat de dagelijkse praktijk zien zoals deze werkelijk is. Dat onze visie, ons beleid en onze kwaliteitsafspraken zo duidelijk terug te zien zijn in het handelen van onze medewerkers, beschouwen wij als een groot compliment aan het gehele team.

Deze positieve beoordeling zien wij niet alleen als een mooie bevestiging van onze inzet, maar ook als een stimulans om ons iedere dag opnieuw te blijven inzetten voor kwalitatief hoogwaardige, veilige, warme en professionele kinderopvang.

Namens Second Home Kinderopvang bedanken wij de toezichthouder voor de positieve bevindingen en spreken wij onze grote waardering uit voor alle medewerkers van Second Home Kinderopvang - Madagascar die hier dagelijks met veel betrokkenheid en professionaliteit aan bijdragen.

Met vriendelijke groet,

Samantha van Slooten
Locatiemanager - Madagascar

Mariam Talhaoui
Oprichter & Algemeen Directeur
Second Home Kinderopvang B.V.